

ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COMITÊ DE GESTÃO DA FACULDADE DE IPATINGA –
FADIPA

Ao primeiro dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte, realizou-se na sede da FADIPA, na sala multidisciplinar, mantidas políticas de segurança sanitária, reunião extraordinária do Comitê de Gestão, com o objetivo de tratar das ações adotadas e a serem adotadas em razão da suspensão das atividades escolares em função do Corona Vírus – Covid 19. Sob a presidência do Diretor *Jésus Nascimento da Silva*, participaram da reunião a Diretora Administrativa, Sra. *Clarissa Silveira e Silva*; os Coordenadores de Curso Profs. *Jésus Henrique Silveira e Silva/Hugo Perdigão e Vieira*, a Representante do Corpo Técnico Administrativo, Sra. Raquel Teixeira dos Santos; os Profs. Arilton Januário Bacelar Junior, Claudiane Aparecida de Souza e Valério Tomé Junior, rep. Do Corpo Docente; Sr. Leonardo Baldson do Carmo, rep. Do Corpo Discente; foi também convidado Gerente do CPD, Sr. Ubaldino Consentino. Iniciados os trabalhos, o Presidente de plano solicitou que o convidado Sr. Ubaldino informasse de forma mais clara e inteligível as medidas tecnológicas envolvidas até então e as sugestões que os membros teriam para o cumprimento da meta de manter o calendário regular das aulas, bem como a qualidade do ensino. Antes do pronunciamento do Sr. Ubaldino, os coordenares indicaram que as resoluções junto ao corpo docente foram adotadas de forma sistêmica e, inicialmente, de maneira a assimilar a capacidade de recebimento das aulas por parte dos alunos, bem como dos professores produzirem este conteúdo. Dentro disso e diante do que definido na última reunião emergencial no mês passado, explicou que foi definido com os professores que estes gravariam o conteúdo das aulas em vídeos segmentados de não mais que quarenta minutos cada, em seu próprio local de preferência, sendo que poucos professores indicaram não ter tido qualquer experiência previa de realizar uploads em plataformas sociais, sendo que para estes o TI criou um tutorial e mesmo disponibilizou explicações direta para os envolvidos. Neste caminho e como relatado sucesso por parte do TI na aplicação do simulado virtualmente, com a proximidade das provas, definiu-se que estas também seriam disponibilizadas virtualmente. Passada a palavra ao gerente do TI, o Sr Ubaldino informou que poucas as ocorrências no sentido do professor não ter conseguido disponibilizar a tempo as aulas para os alunos, mas que em todos os casos o suporte juntamente com assessoria das coordenações conseguiram viabilizá-las dentro do que seria o horário de aulas, embora os alunos tivessem também a oportunidade de visualizá-las em horário posterior. Informou que, com apoio da diretoria administrativa, foi dado encaminhamento da contratação de serviço dedicado para integração com o Moodle, investimentos que também teriam sido aprovados anteriormente. Por sugestão dos representantes docentes, foi definido que se iniciasse o processo de unificação das plataformas, mesmo que em bom funcionamento todas elas, de modo que se tornasse mais simples e menos necessário o uso de diferentes aplicativos pelos alunos. O Rep Discente entendeu que a adoção dessa medida é interessante e seria bom e elogiou o comprometimento da faculdade para dar as melhores condições possíveis aos alunos. O Sr. Ubaldino sugeriu que fosse massificado o uso da Plataforma Teams, já integrante do pacote de produtos ofertados para alunos e professores gratuitamente, o que facilitaria até não só uma maior quantidade simultânea de acessos, como também a sua disponibilização em biblioteca do AVA. O Coordenador, prof. Hugo, sugeriu um tutorial para esse novo canal, para que aqueles que ainda não o utilizassem possam ir se acostumando, o que foi aprovado. Nada mais foi tratado, tendo sido lavrada a presente ata, por mim, Raquel Teixeira dos Santos, que foi assinada pelos participantes.



Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page, including the signature of Raquel Teixeira dos Santos and several other participants.